



LICEO STATALE "V. LINARES"

Liceo Classico / Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Umane
Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234
Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it
sito web: www.liceolinares.edu.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

DETERMINA A CONTRARRE

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'avviso prot. 3504 del 31/03/2017 per la realizzazione di progetti aventi ad oggetto azioni di Potenziamento della CITTADINANZA EUROPEA;
- Vista la delibera n. 7 del Collegio del Docenti del 18/10/2016 di adesione al PON programmazione 2016-2020;
- Vista la candidatura n. 1000134 del 16/06/2017;
- Vista la lettera di autorizzazione prot. A00DGEFID/23638 del 23.07.2018 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto ed alle spese necessarie per la realizzazione, nei limiti dell'importo finanziato;
- Vista la delibera di assunzione in bilancio di cui al verbale del Consiglio d'Istituto n.29 del 20/08/2018;
- Vista la variazione di bilancio n. 10 del 12/12/2018 e la conseguente iscrizione nel bilancio annuale;
- Visto il decreto di nomina del Facilitatore prot. 2423 del 4/6/2019;
- Visto il decreto di nomina del Valutatore prot. 2423 del 4/6/2019;
- Vista la richiesta di proroga prot. 2520 del 7/6/2019;
- Vista la nota MIUR prot. 20460 del 20/06/2019 di proroga del progetto 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;
- Vista l'indagine CONSIP prot. 3081 del 7/8/2019 svolta dal DSGA in pari data e relativa all'insussistenza di convenzioni CONSIP attive per la realizzazione dei servizi richiesti, ai sensi dell'art. 1 della legge 208/15;
- Rilevato che, secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs n.50/2016 e dalle Linee Guida ANAC per gli acquisti sotto soglia si suggerisce di utilizzare le procedure c.d. semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto;
- Rilevato che, secondo quanto stabilito dal D.I. 12972018 il DS può operare mediante il ricorso agli affidamenti diretti di cui all'art. 36 c. 2 lett. a del D.lgs 50/2016 nei limiti e le rispetto dei criteri stabiliti con apposita delibera del Consiglio di Istituto, per affidamenti di importo compreso tra 10.000,00 e 40.000,00 euro (IVA esclusa);
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 13/03/2019 relativa all'adozione del Regolamento d'Istituto per le Attività Negoziali;

- Visto l'art. 8 del citato Regolamento, il quale stabilisce che per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro si applica la procedura semplificata, con la consultazione di almeno tre operatori economici;
- Rilevato che all'atto della presentazione della candidatura era stato stipulato un accordo di partenariato con la società ETN, la quale, tuttavia, consultata per la presentazione di un'offerta, non è riuscita ad elaborare una proposta che rientrasse nei budget di spesa accordati dall'Autorità di Gestione per la realizzazione per progetto de quo;
- Che, nella fase istruttoria, sono stati altresì consultati i seguenti operatori economici, specializzati nella realizzazione di stage linguistici all'estero: Trinity viaggi studio, Education First e Il Tuareg;
- Rilevato che l'operatore Trinity Viaggi Studio non ha formulato una proposta che rientrasse nel budget di spesa disponibile;
- Rilevato altresì che in data 07/08/2019 è pervenuta una proposta da parte della Education First, sottoscritta dal legale rappresentante, che è conforme ai servizi richiesti per la realizzazione del servizio e rispetta le voci di spesa dettagliatamente indicati nella scheda finanziaria del progetto;
- Rilevato che il DSGA ha completato l'integrale attività istruttoria necessaria alla realizzazione del progetto "Europa: in or out" modulo "We are united"- codice 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;

DETERMINA A CONTRARRE

con la EDUCATION FIRST per la realizzazione per progetto progetto "Europa: in or out" modulo "We are united"- codice 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-128;

alle seguenti condizioni:

- 1) il percorso formativo all'estero dovrà svolgersi in Irlanda, nel periodo compreso tra fine agosto e fine settembre, per la durata di tre settimane (20 notti e 21 giorni), con 60 ore di formazione linguistica presso struttura formativa con l'apporto di docenti di madrelingua;
- 2) le 60 ore dovranno essere articolate nel seguente modo: 4 ore su 5 giorni settimanali per tre settimane;
- 3) la collocazione degli studenti e dei docenti accompagnatori sarà presso famiglie selezionate dall'Agenzia incaricata EF
- 4) il budget disponibile per l'attuazione del progetto, comprensivo di spese di formazione, viaggio, vitto ed alloggio è il seguente:

| voce di costo | modalità di calcolo | valore unitario | quantità | n. soggetti | importo voce |
|-----------------------|----------------------|-----------------|----------|-------------|------------------|
| ESPERTO | costo ora formazione | 70 | 60 | | 4.200,00 |
| SPESE DI VIAGGIO | costo partecipante | 275 | | 16 | 4400 |
| DIARIA STUDENTI | | 1701 | | 14 | 23814 |
| DIARIA ACCOMPAGNATORI | | 2422 | | 2 | 4844 |
| TOTALE BUDGET AGENZIA | | | | | 37.258,00 |

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S. prof.ssa Rosetta Greco.

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Rosetta Greco
Rosetta Greco